

Vnitřní řád školní jídelny

Obsah:

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců školského zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy.
2. Provoz a vnitřní režim školského zařízení.
3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků.
5. Podmínky přijetí, průběhu a ukončení stravování.

Úvod:

Vnitřní řád ŠJ nabývá platnosti a účinnosti dne 1.9.2025. S obsahem vnitřního řádu jsou na úrovni odpovídající věku seznámeny na začátku školního roku všichni žáci a děti. O vydání a obsahu vnitřního řádu ŠJ jsou informováni zákonní zástupci žáků sdělením, kde je vnitřní řád ŠJ umístěn ve formě umožňující dálkový přístup.

1. Práva a povinnosti žáků zapsaných ve školní jídelně a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Žáci mají právo na stravování, na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí. Žáci mají právo požádat dozírajícího o pomoc. Mají také právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií. Žáci mají právo na konzumaci vlastního jídla v prostorách ŠJ a to časově a prostorově společně se školním stravováním.

Povinnosti žáků

Žáci jsou povinni:

- docházet do školní jídelny a dodržovat pravidla kulturního chování
- dodržovat vnitřní řád školní jídelny a pokyny školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti
- plnit pokyny všech pracovníků školní jídelny a dozoru vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- s majetkem školy a školského zařízení zacházet v souladu se školním řádem a vnitřním řádem školského zařízení
- nesmí bez vědomí pedagogických pracovníků opustit školní jídelnu

Práva zákonných zástupců žáků:

Zákonný zástupce žáka, který je přihlášen do školní jídelny, má právo:

- na informace týkající se stravování žáků
- seznámení s jídelníčkem
- příslušnou formou odhlásit žáka ze školního stravování

Povinnosti zákonných zástupců:

Zákonný zástupce žáka, který je přihlášen do školní jídelny, má tyto povinnosti:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školského zařízení
- informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh stravování
- řádně a včas odhlašovat žáka ze stravování v době jeho nepřítomnosti

Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Žáci se ve školní jídelně chovají slušně k dospělým i ostatním žákům. Dozor ve školní jídelně vydává žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajištění bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření.

Informace, které zákonný zástupce poskytne o žákovi (zdravotní způsobilost...) jsou důvěrné, všichni pracovníci se řídí zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

2. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Účastníci stravování se zařazují do stravování na základě přihlášky a řídí se pokyny dozírajících pedagogů a zaměstnanců školní jídelny

Účastníci stravování

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro děti MŠ, žáky ZŠ a zaměstnance. Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č.1 k vyhlášce č.107/2005 a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č.2 k vyhlášce č.107/2005. Účastníci školního stravování ve smyslu výše uvedených předpisů jsou děti v MŠ a žáci ZŠ organizace Základní školy a Mateřské školy Svatá Maří. Účastníci závodního stravování jsou zaměstnanci organizace Základní školy a Mateřská školy Svatá Maří. V případě opakovaného nedodržování tohoto vnitřního řádu ŠJ (zejména porušování kázně a ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování), má ředitel školy právo po předchozím upozornění vyloučit žáka ze stravování ve školní jídelně.

Provoz školní jídelny a školní výdejny

Podrobné podmínky poskytování školního stravování, zejména podmínky přihlašování a odhlašování strážníků a jídel, organizaci výdeje jídel a způsob hrazení úplaty za školní stravování jsou vymezeny v provozním řádu školní jídelny, který je vyvěšen na přístupných místech školy a ve školní jídelně.

Provoz školní jídelny je od 6.30 do 15.00 hod. Doba výdeje stravy pro děti, žáky a zaměstnance školy je od 11.15 hod. do 12.45 hod. Doba pro vydávání a konzumaci oběda pro žáky je stanovena od 11.45 do 13.15 hod. Cizí strážníci se stravují v době od 11:00 do 11:45 hod. . Výdej jídla do MŠ je od 11.00 do 11.15, jídlo se do MŠ převáží ve várnících. Jídlonosiče s obědy jsou umístěny mezi vchodovými a bezpečnostními dveřmi budovy. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě, za jídlo odnesené v jídlonosiči nezodpovídáme.

Školní výdejna

Přesnídávky jsou připravovány ve školní kuchyňce ráno od 8.00 do 8.30 hod., svačiny jsou připravovány odpoledne od 13.45 do 14.00 hod. a jsou konzumovány v prostorách školky k tomu určených.

Obědy jsou do školky dovezeny a ihned se podávají.

Vnitřní režim školní jídelny

Strava se vydává dítěti, které se daný den účastnilo vzdělávání v MŠ nebo ZŠ. V případě nemoci žáka, se strava vydává rodičům žáka do přinesených nádob a to pouze v první den nemoci. V dalších dnech nemoci nemá dítě nárok na dotovaný oběd.

Do školní jídelny přicházejí žáci v doprovodu vyučujícího. Do jídelny vstupují na vyzvání pedagogického dozoru.

Při stolování žáci dodržují pravidla slušného chování, dbají pokynů dozoru a ostatních pracovníků školy.

Po ukončení oběda zasunou nehlukně zpět židli a odnesou použité nádobí na určené místo.

Po vyzvání pedagogického dozoru se seřadí a potichu odchází.

Odhlášky obědů je možné buď telefonem, nebo osobně do 14.00 hod. předchozího pracovního dne u vedoucí školní jídelny. Po dobu nepřítomnosti ve škole nemá dítě nárok na oběd. Pouze první den neplánované nepřítomnosti ve škole podle vyhl. 107/05 Sb. §4, odst.9 je možné neodhlášený oběd odebrat do jídlonosiče. Další dny nemoci nemá dítě nárok na dotovaný oběd, neodhlášený oběd platí v plné výši dle kalkulace na každý rok. Neodebraný oběd se likviduje se zbytky. Na dotovaný oběd nemá nárok ani školák v době školních prázdnin, ředitelského volna apod., proto pro žáky ZŠ platí v této době odhlášení obědů. Sestavování jídelníčku se řídí výživovými normami dle přílohy č.1 vyhl. 107/05 Sb. Je vyvěšen u vchodu do školní jídelny, ve školní jídelně, v budově školy a na webových stránkách školy. Stravné se platí převodem vždy do 10. dne následujícího měsíce, podle počtu skutečně odebraných jídel.

Vaření diet

Personál kuchyně není vzdělán v oboru dietního stravování ani mu žádný předpis nenařizuje diety připravovat.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu ŠJ.

K zajištění bezpečnosti ve školní jídelně je určen pedagogický dozor.

Žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny.

Pedagogický dozor dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí, zejména podlahy. Žáci se mohou v případě potřeby na pedagogický dozor obracet. Každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně okamžitě hlásí pedagogickému dozoru, který poskytne potřebnou péči, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce.

Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v prostorách školní jídelny.

Projevy šikanování mezi žáky, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům, jsou v prostorách školní jídelny přísně zakázány.

4. Podmínky zacházení s majetkem školního zařízení

Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.

*Základní škola a Mateřská škola Svatá Maří, Svatá Maří 2, 385 01 Vimperk
tel. 601 169 650, e-mail: zs.svata.mari@seznam.cz*

Žáci udržují pořádek a šetří zařízení a vybavení školní jídelny, zjištěné závady okamžitě oznámí pedagogickému dozoru. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit.

5. Podmínky přijetí, průběhu a ukončení stravování

Žáka zařazuje do školní jídelny ředitel školy na základě písemné přihlášky žákových zákonných zástupců. Vzhledem ke kapacitě školní jídelny nejsou stanovena kritéria pro přijetí.

Ve Svaté Maří dne 1. ledna 2026

Mgr. Lenka Hanzalová – ředitelka školy